

**DUTCHLEASE**

SNEL | PERSOONLIJK | NUCHTER



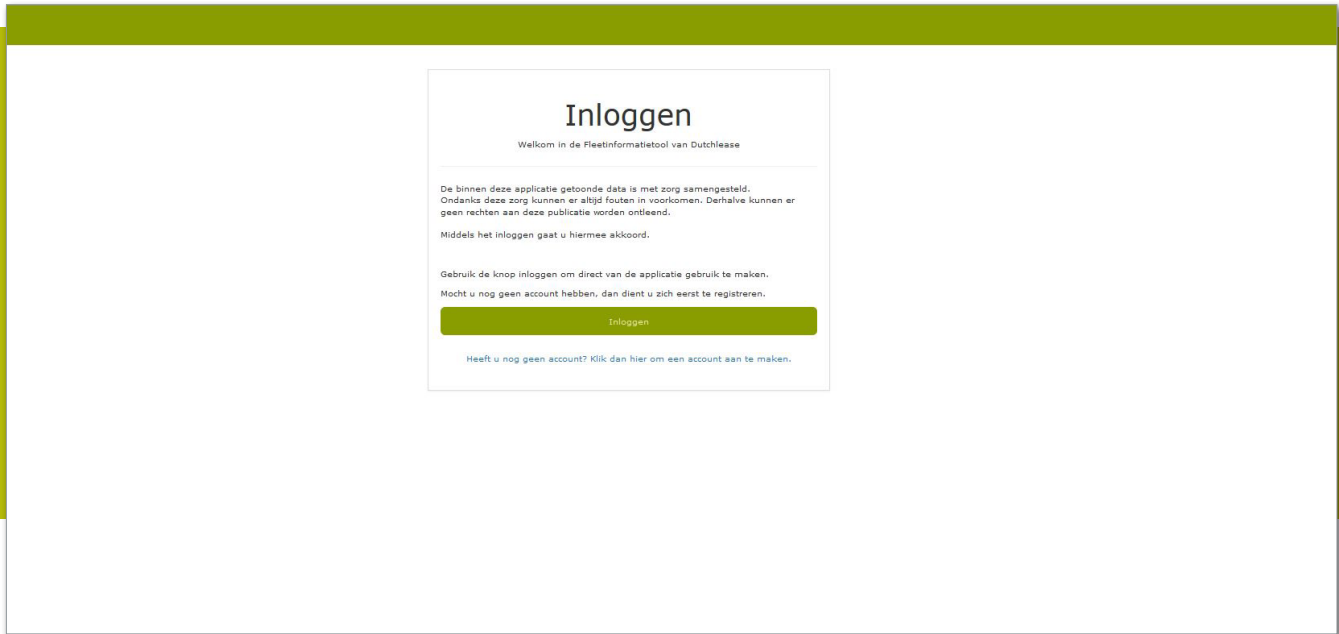
# HANDLEIDING FLEETINFORMATIE WAGENPARKBEHEERDER

[WWW.DUTCHLEASE.NL](http://WWW.DUTCHLEASE.NL)

## Inleiding

Deze handleiding geeft een beschrijving van de mogelijkheden van onze Fleetinformatie tool.  
Voor een juiste werking van deze applicatie adviseren wij u te werken met een up-to-date browser:

- Firefox versie 37 of hoger
- Chrome versie 42 of hoger
- Internet Explorer versie 11 of hoger

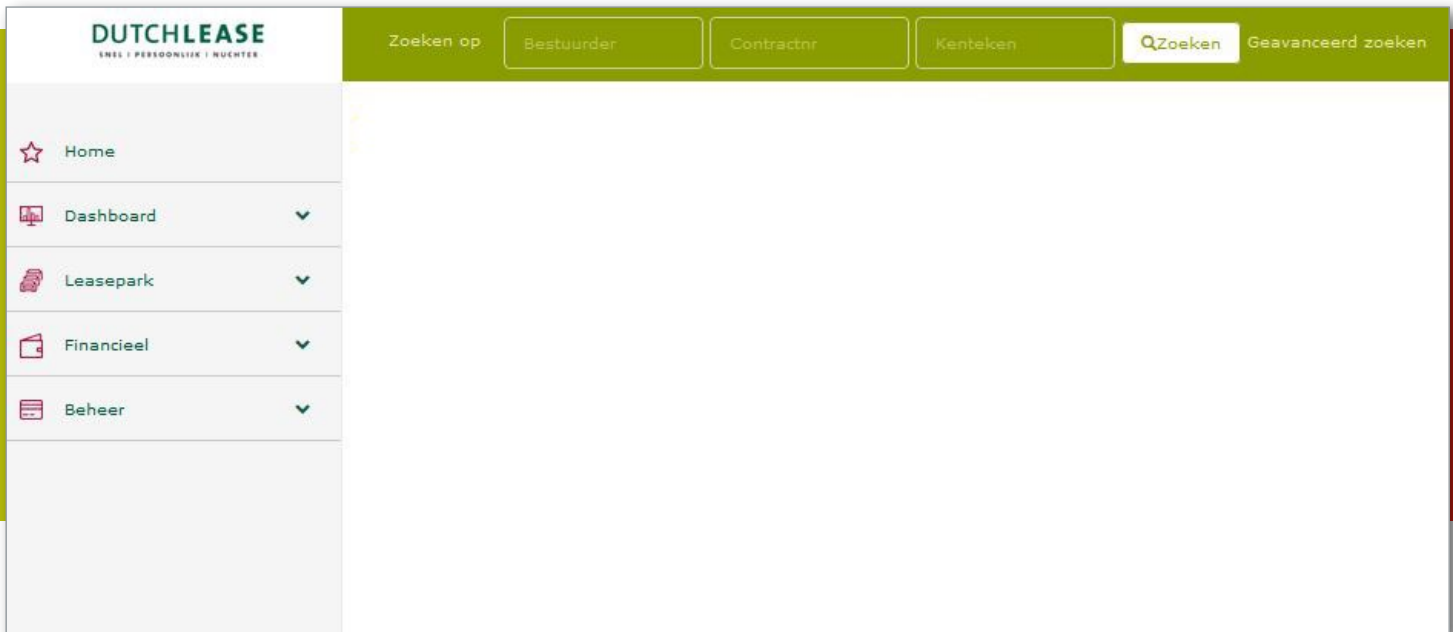


## Inloggen

Gebruik de volgende url: [dutchlease.fleetinformatie.nl](http://dutchlease.fleetinformatie.nl).

- Klik in het scherm dat u ziet op: 'Heeft u nog geen account? Klik dan hier om een account aan te maken.'  
Dit doet u ook als u al een login heeft voor de huidige Fleetinformatie tool.
- Vul in het volgende scherm het bij ons bekende e-mailadres in en klik op de button 'Verificatiecode'.
- Haal de verificatiecode op in uw mailbox en vul deze in. Maak vervolgens zelf een nieuw wachtwoord aan in de daarvoor bestemde invulvakjes.  
Let op: het inloggen verloopt via Microsoft en u ontvangt van Microsoft een verificatiecode. Dit is dus geen spam. Daarnaast kan het soms enkele minuten duren voordat deze code in uw mailbox verschijnt.
- U kunt nu inloggen

Lukt het u niet een account aan te maken? Neem dan contact op met uw vaste contactpersoon van DutchLease of stuur een e-mail naar [fleetinfo@dutchlease.nl](mailto:fleetinfo@dutchlease.nl).



### Menu opties

Het hoofdmenu kent de volgende menufuncties:

**Home:** Hiermee keert u terug naar de beginpagina.

**Dashboard:** In één overzicht alle belangrijke informatie van uw gehele wagenpark.

**Leasepark:** Via dit menu kunt u alle informatie m.b.t. uw gehele wagenpark bekijken.

**Financieel:** Via dit menu regelt u alle financiële zaken ten behoeve van uw salarisadministratie.

**Beheer:** Via beheer kunt de KPI's, MTC beheer en service formulieren onderhouden.

**Zoeken:** met deze functie kunt u zoeken in uw hele wagenpark op bestuurder, contractnummer of kenteken. Ook is het mogelijk om via geavanceerd zoeken te zoeken op facturen, schades, boetes, tankgedrag, debiteur of factuurnummer.

Daarnaast kunt u via uw account rechtsboven eventueel wisselen tussen verschillende wagenparken, uw wachtwoord wijzigen en uitloggen.



### Dashboard

U kunt kiezen tussen het dashboard personenauto's en bestelauto's. Op beide dashboard krijgt u in een overzicht alle belangrijke informatie van uw gehele wagenpark. Denk hierbij bijvoorbeeld aan CO<sub>2</sub> waarden, aantal boetes, merkverdeling en expiraties. Voor meer details klikt u met uw muis op een balk in de grafiek. In het rapport zelf (via Leasepark of Financieel) kunt u nog meer filters toepassen om tot het juiste overzicht te komen.

U kunt het dashboard exporteren naar PDF.

## Leasepark

U heeft de optie om diverse rapportages te bekijken en exporteren, gegevens aan te passen en alle nieuwe, lopende, uitlopende, retour contracten in te zien.



- **Leaseverplichting per**

Via dit overzicht kunt u per auto bekijken wat de totale leaseverplichting is. U kunt selecteren op debiteur, holding of kostenplaats. Ook kunt u de resultaten op datum in zien.

- **Signalen lopend park**

Hier vindt u een overzicht van alle lopende contracten. Door middel van een kleursignalering geeft het overzicht de afwijkingen in uw wagenpark weer op het gebied van o.a.:

- aantal schades in het laatste jaar
- kilometer afwijking
- aantal bekeuringen per 100.000 km
- afwijking in brandstofverbruik ten opzichte van norm (fabrieksopgave + 15%)
- maanden tot expiratedatum
- APK datum

Er worden verschillende kleuren signalen gegeven:

- rood bij grote afwijking
- geel/oranje bij beperkte afwijking
- groen bij geen of zeer beperkte afwijking

Tevens wordt er een grijs signaal gegeven als er geen informatie beschikbaar is of als dit component niet in het contract opgenomen is. U kunt ook op de signalen sorteren door in de kop op het gewenste signaal te klikken.

- **Berijderoverzicht**

Hier vindt u het totale overzicht van de berijders in het geselecteerde wagenpark.

- **Contracten per**

In dit overzicht staan al uw contracten en kunt u deze selecteren op status, datum, debiteur, holding of kostenplaats.

- **Nieuwe contracten**

Hier vindt u een overzicht van alle contracten welke niet lopend zijn, maar nog moeten worden ingezet. Bijvoorbeeld contracten die zijn opgemaakt en/of zijn besteld.

- **Lopende contracten**

Hier wordt een overzicht gegeven van alle lopende contracten.

- **Uitlopende contracten**

'Uitlopend' geeft het overzicht van alle contracten welke de status 'lopend' hebben en waarbij de verwachte einddatum van het contract binnen de gevraagde periode ligt. De verwachte einddatum van het contract wordt bepaald door de ingangsdatum van het contract te vermeerderen met de contractueel overeengekomen looptijd.

- **Retour contracten**

Hier vindt u een overzicht van alle contracten welke retour gekomen zijn.

## Financieel

### • Facturen

Hier kunt u het overzicht maken van de facturen. U kunt selecties uitvoeren door één of meerdere van de volgende criteria te vullen:

- Debiteur (voornamelijk van toepassing bij een gebruiker met holdingrechten)
- Periode
- Factuurnummer

Door hierna op de gewenste regel te drukken, krijgt u de mogelijkheid een melding te maken naar de leasemaatschappij met een verzoek tot een kopie van de factuur.

### • BTW correctie

Met deze rapportage is het mogelijk zelf de rapportage te maken welke benodigd is voor de BTW-afracht over de gewenste periode. De betreffende rapportage kunt u exporteren naar Excel en u heeft de mogelijkheid een PDF-bestand met de gewenste informatie te genereren.

Overzicht t.b.v. de Salarisadministratie betreffende alle rijdende leaseauto's in de gekozen periode

Debiteur: Alle debiteuren

Periode: van 08-05-2017 t/m 08-05-2017

Kostenplaats: Alle kostenplaatsen

Zoeken (kenteken, contractnummer of berijder)

## Detail contractgegevens

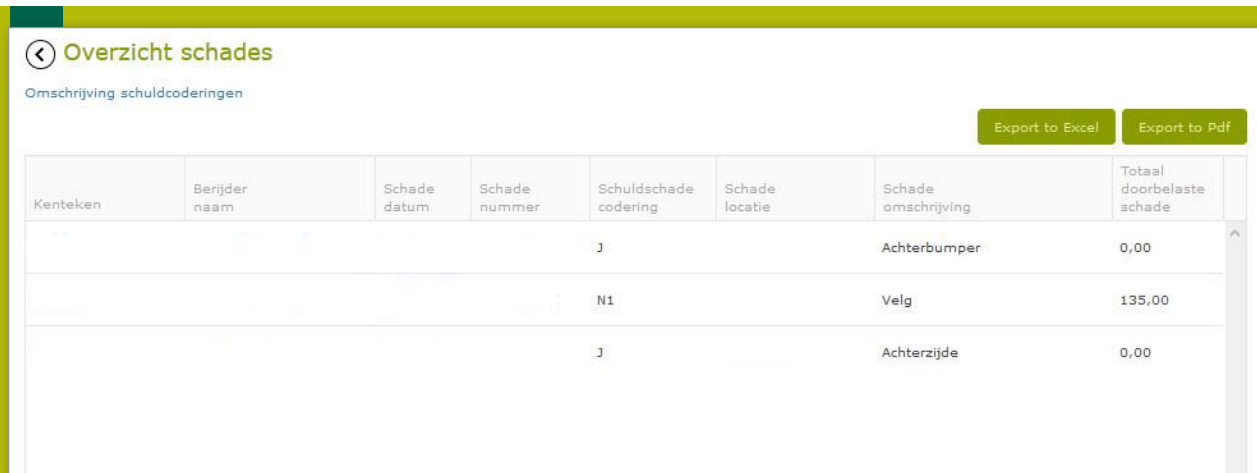
Door op een contractnummer te klikken in één van bovenstaande rapportages en overzichten kunt u de details van de contractgegevens inzien. In het detailoverzicht worden alle relevante gegevens van een contract getoond. Ook is het mogelijk om van de verschillende onderwerpen meer informatie op te halen. Er kan bijvoorbeeld geklikt worden op het label omschrijving onder kenteken waarmee meer gegevens van het voertuig opgevraagd kunnen worden.

Deze mogelijkheid is er ook bij:

- berijder - tevens kunnen hier (adres)wijzigingen mee worden doorgegeven
- vorige berijders
- brandstofverbruik
- specificatie van de boetes
- specificatie van de schades

### Detail schades

In dit overzicht worden alle gemelde schades getoond. U komt hier door op één van de schade buttons te klikken. U kunt de gegevens uit dit overzicht exporteren naar Excel en PDF. Door in de kop op het contractnummer of kenteken te klikken, komt u in het detail contractscherm van de betreffende auto. Door op de knop servicemails te klikken, wordt het scherm met de verschillende mailvarianten geopend.



Kenteken	Berijder naam	Schade datum	Schade nummer	Schuldschade codering	Schade locatie	Schade omschrijving	Totaal doorbelaste schade
				J		Achterbumper	0,00
				N1		Velg	135,00
				J		Achterzijde	0,00

### Detail boetes

In dit overzicht worden de betreffende boetes getoond. U komt hier door op het boete stoplicht te klikken. U kunt de gegevens uit dit overzicht exporteren naar Excel en PDF. Door op de betreffende boete te klikken, heeft de mogelijkheid de PDF-versie op te roepen indien deze beschikbaar is. Door in de kop op het contractnummer of kenteken te klikken, komt u in het detail contractscherm van de betreffende auto. Door op de knop servicemails te klikken, wordt het scherm met de verschillende mailvarianten geopend.

### Tenslotte

Heeft u vragen of opmerkingen dan kunt u contact opnemen met uw vaste contactpersoon van DutchLease of een e-mail sturen naar [fleetinfo@dutchlease.nl](mailto:fleetinfo@dutchlease.nl).



**DutchLease**  
Saturnus 1  
3824 ME Amersfoort  
033 454 9500  
info@dutchlease.nl  
www.dutchlease.nl